



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
REITORIA - COLÉGIO DE DIRIGENTES

SÚMULA Nº 4/2026 - CODIR (11.01.18.68)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Blumenau-SC, 03 de março de 2026.

Colégio de Dirigentes presentes:

Setor/Campus	Membro	Observações
Presidente (Reitor)	Rudinei Kock Exterckoter	
Diretor Geral - C. São Francisco do Sul	Adalto Aires Parada	
Diretor Geral - Campus Blumenau	Aldelir Fernando Luiz	AUSENTE no dia 12/11 - substituído por Jorge da Cunha Dutra
Diretora Geral - Campus Concórdia	Alessandra Carine Portolan	
Diretor Geral - C. São Bento do Sul	Alessandro Iavorski	
Pró-reitor(a) - PROEPPI	Cleder Alexandre Somensi	
Diretor Geral - C. Santa Rosa do Sul	Cristiano Antônio Pochmann	
Diretor Geral - Campus Ibirama	Douglas Hörner	
Diretor Geral - Campus Abelardo Luz	Elodir Lourenço de Souza	
Diretor Geral - Campus Araquari	Fernando José Braz	AUSENTE no dia 12/11 - substituído por João Ricardo Techio
Pró-reitor(a) - PROPessoas	Iara Mantoanelli	
Diretora Geral - Campus Brusque	Jéssyca Finantes do Carmo Bózio Cipriano	
Pró-reitor (a) PROAD	Jorge Luís De Souza Mota	
Pró-reitor(a) - PROEN	Liane Vizzotto	
Diretor Geral - Campus Videira	Manassés Ribeiro	
Pró-reitor(a) - PROGETI	Mário Lucio Roloff	
Diretor Geral - Campus Luzerna	Mario Wolfart Júnior	
Diretora Geral - Campus Rio do Sul	Paula Andrea Grawieski Civiero	
Diretora Geral - Campus Camboriú	Sirlei de Fátima Albino	AUSENTE no dia 12/11 - substituída por Luciane Grandó Dornelles Ungericht

Diretor Geral - Campus Fraiburgo	Vanderlei Cristiano Juraski	
Diretor Geral - Campus Sombrio	Victor Martins de Sousa	

Ausências justificadas:

- Aldelir Fernando Luiz (DG Campus Blumenau) - ausente no dia 12/11, substituído por Jorge da Cunha Dutra, DEPE do Campus;
- Fernando Braz (DG Campus Araquari) - ausente no dia 12/11, substituído por João Ricardo Techio, DG substituto;
- Sirlei de Fátima Albino (DG Campus Camboriú) - ausente no dia 12/11, substituída por Luciane Grando Dornelles Ungericht, DEPE do Campus;
- Victor Martins de Sousa (DG Campus Sombrio) - ausente no dia 13/11.

Convidados:

- Adonilton Pizzatto (Auditor-Chefe do IFC).

Inserção de pautas:

1. Indicação de representante do Codir para GT de criação de resolução para normatizar a prestação de serviços no IFC;
2. Atualização dos valores dos auxílios do Programa de Auxílios Estudantis do IFC - 2026.

Inserção de Informes:

1. Emenda de Bancada para 2026;
2. Edital 86/2025 - convocação e normas para a eleição de representantes no Consuper e do Consepe;
3. Sanção da Lei 15.255/2025, para dispor sobre o Programa Nacional de Apoio ao Transporte do Escolar (PNATE) e o Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) nas escolas da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica e nas demais escolas federais;
4. Agenda de reuniões da Reitoria nos Campi;
5. Programas e ações voltadas ao fortalecimento de práticas de Atividades Assistidas por Animais (AAA) e Terapias Assistidas por Animais (TAA);

6. Agenda do Ministro da Educação com o IFC;

7. Processo MPF - 2017;

Retirada de informe:

1. Eventos institucionais 2026.

Início da reunião - Dia 12/11/2026 às 08h36.

O presidente do Colégio de Dirigentes - Codir IFC, Reitor Rudinei Kock Exterckoter, iniciou a reunião dando as boas-vindas e agradecendo a presença de todos. A seguir, propôs a realização de um minuto de silêncio como manifestação de respeito e consideração pela perda recente de membros e familiares pertencentes à comunidade acadêmica do IFC.

Na sequência, após as aprovações da pauta, da inclusão dos informes e das ausências justificadas, passou-se ao primeiro item da reunião:

1.

Participação na XVIII MICTI, VII Feira EPROMUNDO e XI IFCULTURA

O Reitor do IFC, professor Rudinei, após destacar a presença do CODIR do IFC no Campus São Francisco do Sul, já no dia anterior, 11/11, das 18h às 22h, quando houve a solenidade de abertura da XVIII MICTI, VII Feira EPROMUNDO e XI IFCULTURA, cumprimentou em nome do Diretor Geral de São Francisco do Sul toda a comunidade acadêmica envolvida na organização dos eventos.

Na sequência, o DG do Campus São Francisco do Sul, Adalto Aires Parada, relatou a experiência de sediar no campus os eventos institucionais - XVIII MICTI, VII Feira EPROMUNDO e XI IFCULTURA. Eventos marcados por intensa programação simultânea, engajamento de servidores e estudantes e desafios logísticos, especialmente com hospedagem, alimentação e infraestrutura. Reforçou que os encontros propiciaram o fortalecimento da comunidade, a troca de experiências e aprendizados importantes para o IFC.

2.

Indicação de representantes do CODIR para compor o grupo de trabalho para avaliação do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP):

O Reitor apresentou o interesse da gestão em reunir elementos de avaliação da utilização do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP) pelo IFC. Para tanto, sugere-se a criação de um grupo de trabalho representativo para comparar o SUAP com o sistema atual (SIG), envolvendo diferentes áreas e campi, avaliando custos, funcionalidades e impactos.

O Pró-Reitor da PROGETI, Mário Roloff, detalhou o tema destacando os seguintes pontos para a análise:

- custo de manutenção simultânea (SIG + SUAP durante testes);
- complexidade da migração e preservação do histórico de dados;
- impacto institucional e necessidade de reduzir resistências por meio de testes distribuídos entre campi;
- riscos de segurança associados à defasagem tecnológica do SIG.

O professor Rudinei ressaltou que o encaminhamento não consiste em impor ou deliberar pela mudança imediata do sistema utilizado, mas reunir elementos de avaliação a partir de uma experimentação planejada e coletiva para embasar uma decisão estratégica e consciente no futuro, com clareza e segurança sobre quais serão os aspectos positivos e negativos da migração para o SUAP ou de manutenção do SIG.

Encaminhamento: Além das Pró-Reitorias do IFC, os nomes indicados como representantes do Codir no grupo foram: Alessandro Iavorski, Cristiano Antônio Pochmann e Manassés Ribeiro, com sugestão de participação também de Fernando José Braz, a ser consultado posteriormente.

3.

Horário reduzido no período de recesso escolar:

O Reitor apresentou o tema destacando que o tema do horário reduzido no período de recesso escolar é um tema que vem sendo tratado desde 2023 com a CIS institucional. Informou que a proposta de horário reduzido está embasada na redução de custos operacionais diante da diminuição das atividades institucionais no mês de janeiro/26, sem impacto nas atividades-fim da instituição.

Na sequência, a Pró-Reitora da Propeessoas, Iara Mantoanelli, apresentou o histórico da última portaria sobre o tema que ocorreu em 2018/2019, e informou que a proposta para 2026 considerou estudos comparativos com outras instituições federais - IFSC, UFSC e UFFS. Também apresentou levantamento feito junto aos campi do IFC com sugestões de horário de começo e término do expediente.

Encaminhamento: foi apresentada e aprovada a proposta de normatização e a definição de um horário único de funcionamento:

-

Das 7h30 às 13h30, do dia 5 a 30 de janeiro/26: sem prejuízo às atividades-fim, matrículas ou ações essenciais, respeitando a autonomia dos campi para exceções pontuais, e com previsão de realização de curso por parte dos servidores para compensação do restante da carga horária.

4.

(INSERÇÃO DE PAUTA) Indicação de representante do Codir para GT de criação de resolução para normatizar a prestação de serviços no IFC:

O Pró-Reitor da PROEPPI, Cleder Alexandre Somensi, explicou que a discussão sobre prestação de serviços públicos é antiga e vem sendo amadurecida coletivamente, inclusive em eventos como o Seminário Institucional de Inovação e Relações com a Sociedade.

Destacou que a resolução atual (nº 24/2023) regula ações de extensão, programas e prestação de serviço, mas não diferencia serviços tecnológicos de serviços comuns, por exemplo, o que gera lacunas legais. Nesse sentido, o GT pretende definir: formas legais de prestação de serviço, inclusive possibilitando que servidores recebam por isso; incentivar a participação de estudantes como ação extensionista, e apoiar manutenção de espaços e equipamentos via recursos gerados pelos serviços. O Pró-Reitor informou que já foram indicados representantes e suplentes de diferentes campi para o GT, incluindo coordenadores de pesquisa.

Encaminhamento: como representante do Codir, foi aprovado o nome do DG de Luzerna, Mario Wolfart Júnior.

5.

(INSERÇÃO DE PAUTA) Atualização dos valores dos auxílios do Programa de Auxílios Estudantis do IFC - 2026:

A Pró-Reitora Iara apresentou a proposta de atualização dos valores dos auxílios do Programa de Assistência Estudantil do IFC para 2026, considerando a defasagem acumulada (de aproximadamente 20,24%) e o aumento do custo de vida, especialmente com transporte e moradia. A proposta prevê reajuste médio de cerca de 20% nos auxílios e aumento de até 25% no auxílio moradia, priorizando estudantes em maior vulnerabilidade, mesmo sem previsão de aumento significativo do orçamento. Destacou-se que a quantidade de estudantes atendidos dependerá do cenário orçamentário e do perfil dos ingressantes, garantindo-se prioridade aos casos de extrema vulnerabilidade.

Também foram abordados os avanços na desburocratização do processo, com renovação automática para estudantes já contemplados em 2025 (sem alteração significativa de renda), manutenção de ranqueamento por Índice de Vulnerabilidade Social (IVS) e criação de cadastro socioeconômico permanente no sistema. Informou-se estar em criação dois

Grupos de Trabalho (GTs): um para revisar documentação e integração com a matrícula, e outro para aprimoramentos no sistema. Reforçou-se a importância da agilidade na execução orçamentária e registrou-se o bom desempenho do IFC na execução da assistência estudantil.

INFORMES:

1. (Informe com inserção aprovada) Emenda de Bancada para 2026: o Reitor informou a aprovação da emenda de bancada para os Institutos Federais, resultado de articulação conjunta em Brasília. Destacou-se a importância de intensificar, nas próximas semanas, o contato com assessorias parlamentares para ampliar os recursos. Foi apresentado histórico positivo de captação de emendas nos últimos anos e reforçada a relevância da atuação integrada das equipes.

2. Dados do Processo seletivo do Ensino Médio Integrado (EMI): a Pró-Reitora Liane destacou a redução de ausências nos dias das provas em alguns campi e aumento da procura em relação aos anos anteriores. Destacou o impacto positivo do Programa Partiu IF, com taxa de aprovação próxima de 50% dos participantes na primeira chamada, além do crescimento de inscrições, inclusive de candidatos PCD. Informou que o edital de matrículas será publicado nos próximos dias e que estão em andamento estudos para aprimorar o acompanhamento pedagógico do ingresso e ações de permanência.

3. Plano Anual de Atividades de Auditoria (PAINT) 2026: o Auditor-Chefe do IFC, Adonilton Pizzatto, apresentou os temas propostos para inclusão no PAINT 2026, a serem discutidos com os campi, bem como a metodologia de planejamento baseada na capacidade operacional da equipe, distribuição de horas entre atividades de auditoria, monitoramento, capacitação e gestão interna.

Demais informes com inserção aprovada:

4. Edital 86/2025 - convocação e normas para a eleição de representantes no Consuper e do Consepe: o professor André Kuhn Raupp informou que o mandato atual se encerra em janeiro de 2026 e que todo o processo eleitoral ocorrerá ainda em 2025. O período de inscrições de candidaturas vai até 21/11/25, a campanha ocorrerá de 01 a 05/12, a votação on-line será em 11/12, com divulgação do resultado preliminar em 12/12 e resultado final previsto para 19/12/25. Foi reforçada a importância da ampla divulgação e da participação de servidores e estudantes, visando o preenchimento de todos os cargos de titulares e suplentes.

5. Processo do Ministério Público Federal (MPF) - 2017: a DG de Rio do Sul, Paula Andrea Grawieski Civiero, comunicou o trânsito em julgado de decisão judicial favorável ao IFC, referente a processo iniciado em 2017 sobre suposta ingerência de movimentos sociais no Campus Abelardo Luz. A Justiça Federal confirmou a legalidade dos atos institucionais, reconhecendo a adequação às normativas do MEC e à participação da sociedade civil nos conselhos, encerrando definitivamente o processo.

6. Programas e ações voltadas ao fortalecimento de práticas de Atividades Assistidas por Animais (AAA) e Terapias Assistidas por Animais (TAA): o Reitor informou sobre o andamento das articulações junto ao MEC para reconhecimento e institucionalização das práticas e terapias assistidas por animais como política pública, com a perspectiva de continuidade a partir dos próximos anos e possibilidade de retomada ou ampliação da oferta em campi com potencial para desenvolvimento dessas ações. Registrou-se que haverá prazo para preenchimento de informações e que a Reitoria encaminhará, nos próximos dias, solicitações aos campi.

7. Sanção da Lei 15.255/2025, para dispor sobre o Programa Nacional de Apoio ao Transporte do Escolar (PNATE) e o Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) nas escolas da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica e nas demais escolas federais: o Reitor confirmou a emenda de bancada, bem como a aprovação e sanção presidencial, no dia 10/11, do projeto de lei que trata do apoio ao transporte escolar (PINAT) e da alimentação escolar (PNAE). Destacou-se que o transporte escolar terá recorte para estudantes da área rural e que, quanto à alimentação escolar, há expectativa de reforço orçamentário, ainda sem definição de valores. Ressaltou-se a importância da atuação coletiva da rede e do trabalho articulado com parlamentares para o avanço dessas pautas.

8. Agenda do Ministro da Educação com o IFC: o Reitor informou que foram atualizadas as agendas institucionais nos campi, com reorganização do cronograma em função da visita prevista do Ministro da Educação no dia 28/11/25, em Blumenau, onde ocorrerá agenda prioritariamente voltada ao IFC, incluindo atos simbólicos de assinatura das entregas dos dois novos campi do IFC. Informou-se que a equipe do MEC já realizou visitas técnicas para avaliação da infraestrutura necessária para um evento de grande porte, com expectativa de realização preferencialmente dentro do campus Blumenau.

9. Agenda de reuniões da Reitoria nos Campi: apresentou-se o planejamento preliminar de visitas aos campi nas regiões norte e oeste, com ajustes em função de agendas ministeriais, entregas previstas, formaturas, eventos institucionais e reuniões nacionais (CONIF). Registrou-se que algumas visitas foram postergadas para 2026, considerando a expectativa de definição sobre vagas docentes, cargos e funções (CDs e FGs), ainda em tramitação no gabinete do Ministro, sem prazo definido para publicação.

Ao término da pauta, a discussão foi encerrada às 12h48min, e o CODIR do IFC, como parte da programação da 20ª Reunião Ordinária, seguiu acompanhando a programação da XVIII MICTI, VII Feira EPROMUNDO e XI IFCULTURA até às 12h do dia 13/11, quando os eventos foram encerrados, assim como a referida reunião.

Link da transmissão (12/11): <https://www.youtube.com/watch?v=qrt42l8QBgo>

(Assinado digitalmente em 03/03/2026 16:02)

ADALTO AIRES PARADA

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/SFS (11.01.08.01)

Matrícula: ###129#7

(Assinado digitalmente em 09/03/2026 12:09)

ALESSANDRA CARINE PORTOLAN

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/CON (11.01.04.01)

Matrícula: ###456#3

(Assinado digitalmente em 03/03/2026 11:53)

ALESSANDRO IAVORSKI

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/SBS (11.01.14.01)

Matrícula: ###205#0

(Assinado digitalmente em 04/03/2026 14:32)

CLEDER ALEXANDRE SOMENSI

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROEPP/REI (11.01.18.00.52)

Matrícula: ###368#2

(Assinado digitalmente em 03/03/2026 13:25)

CRISTIANO ANTONIO POCHMANN

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/SRS (11.01.16.01)

Matrícula: ###866#7

(Assinado digitalmente em 03/03/2026 11:16)

DOUGLAS HORNER

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/IBI (11.01.10.01)

Matrícula: ###018#3

(Assinado digitalmente em 03/03/2026 12:05)

ELODIR LOURENCO DE SOUZA

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/ABLUZ (11.01.15.04)

Matrícula: ###905#8

(Assinado digitalmente em 03/03/2026 11:59)

IARA MANTOANELLI

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROPESSOAS/REI (11.01.18.00.53)

Matrícula: ###834#7

(Assinado digitalmente em 06/03/2026 16:46)

JESSYCA FINANTES DO CARMO BOZIO CIPRIANO

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/BRUS (11.01.13.01)

Matrícula: ###232#7

(Assinado digitalmente em 05/03/2026 13:53)

JOAO RICARDO TECHIO

DIRETOR - SUBSTITUTO

DG/ARA (11.01.02.02)

Matrícula: ###797#3

(Assinado digitalmente em 09/03/2026 18:35)

JORGE DA CUNHA DUTRA

DIRETOR DE DEPARTAMENTO - TITULAR

DEPE/BLU (11.01.09.01.03)

Matrícula: ###691#9

(Assinado digitalmente em 10/03/2026 11:52)

JORGE LUIS DE SOUZA MOTA

PRO REITOR ADMINISTRACAO/PROAD - TITULAR

PROAD/IFC (11.01.18.89)

Matrícula: ###886#5

(Assinado digitalmente em 03/03/2026 15:54)

LIANE VIZZOTTO

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROEN/REIT (11.01.18.91)

Matrícula: ###052#3

(Assinado digitalmente em 04/03/2026 22:07)

LUCIANE GRANDO DORNELES UNGERICHT

DIRETOR GERAL - SUBSTITUTO

DG/CAM (11.01.03.01)

Matrícula: ###113#0

(Assinado digitalmente em 03/03/2026 14:20)

MANASSES RIBEIRO

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/VID (11.01.07.01)

Matrícula: ###596#0

(Assinado digitalmente em 04/03/2026 14:02)

MARIO LUCIO ROLOFF

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROGETI/REI (11.01.18.00.51)

Matrícula: ###201#1

(Assinado digitalmente em 03/03/2026 13:31)

MARIO WOLFART JUNIOR

DIRETOR GERAL - TITULAR

DC/LUZ (11.01.11.01)

Matrícula: ###086#2

(Assinado digitalmente em 03/03/2026 18:34)

PAULA ANDREA GRAWIESKI CIVIERO

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/RSUL (11.01.05.01)

Matrícula: ###019#8

(Assinado digitalmente em 11/03/2026 17:25)

RUDINEI KOCK EXTERCKOTER

REITOR - TITULAR

(Assinado digitalmente em 03/03/2026 13:26)

VANDERLEI CRISTIANO JURASKI

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/GRAI (11.01.12.01)

Matrícula: ###586#5

(Assinado digitalmente em 04/03/2026 19:17)

VICTOR MARTINS DE SOUSA

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/CAS (11.01.17.01)

Matrícula: ###997#7

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **4**, ano: **2026**, tipo: **SÚMULA**, data de emissão: **03/03/2026** e o código de verificação: **4a4ef54c80**