



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
REITORIA - COLÉGIO DE DIRIGENTES

SÚMULA Nº 9/2024 - CODIR (11.01.18.68)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Blumenau-SC, 29 de julho de 2024.

5ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes do IFC
Formato Híbrido: presencial na Reitoria IFC e através da sala virtual
Dias 18/06 (14h00 às 17h30) e 19/06 (das 08h30 às 12h00)

Membros do Colégio de Dirigentes presentes:

Presidente (Reitor)	Rudinei Kock Exterckoter	Formato: presencial
Diretor Geral - Campus São Francisco do Sul	Adalto Aires Parada	Presencial
Diretor Geral - Campus Blumenau	Aldelir Fernando Luiz	Presencial (dia 18) Virtual (dia 19)
Diretora Geral - Campus Concórdia	Alessandra Carine Portolan	Virtual
Diretor Geral - Campus São Bento do Sul	Alessandro Iavorski	Virtual
Pró-reitor(a) - PROEPPi	Cleder Alexandre Somensi	Presencial
Diretor Geral - Campus Santa Rosa do Sul	Cristiano Antônio Pochmann	Virtual
Diretor Geral - Campus Ibirama	Douglas Hörner	Presencial
Diretor Geral - Campus Avançado - Abelardo Luz	Elodir Lourenço de Souza	Virtual
Diretor Geral - Campus Araquari	Fernando José Braz	Virtual
Pró-reitor(a) - PROPessoas	Iara Mantoanelli	Presencial
Diretora Geral - Campus Brusque	Jéssyca Finantes Do Carmo Bózio Cipriano	Presencial
Pró-reitor (a) PROAD	Jorge Luís De Souza Mota	Presencial
Pró-reitor(a) - PROEN	Liane Vizzotto	Presencial
Diretor Geral - Campus Videira	Manassés Ribeiro	Presencial
Pró-reitor(a) - PROGETI	Mário Lucio Roloff	Presencial
Diretor Geral - Campus Luzerna	Mario Wolfart Júnior	Presencial
Diretora Geral - Campus Rio do Sul	Paula Andrea Grawieski Civiero	Virtual
Diretora Geral - Campus Camboriú	Sirlei de Fátima Albino	Virtual
Diretor Geral - Campus Fraiburgo	(DEPE) Luis Claudio Villani Ortiz	Virtual
Diretor Geral - Campus Sombrio	Victor Martins de Sousa	Presencial

Convidados:

- André Kuhn Raupp - Vice-Reitor/Diretor Executivo;
- Amália Cardona Leites, Helen Carolina Ferreira Santos e Herlon Iran da Rosa - Representantes do Comando de Greve na reunião do Codir.

Ausência justificada:

- Vanderlei Cristiano Juraski - Representado pelo DEPE: Luis Claudio Villani Ortiz.

Inserção de pauta:

- Não houve.

Início da reunião no dia 18/06: 14h13.

O presidente do Colégio de Dirigentes (Codir), Reitor Rudinei Kock Exterckoter, iniciou a reunião dando as boas-vindas a todos, informou que não haveria intérprete de LIBRAS e que a reunião estava sendo realizada em formato híbrido - presencial e virtual.

Após aprovada a participação dos convidados e conferido o quórum, passou-se à Ordem do dia:

1.**Greve dos servidores da educação federal:**

O Reitor informou que o Governo Federal anunciou a recomposição no orçamento destinado à rede de institutos federais, e que o tema a respeito das mesas de negociação também foi abordado no Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Conif).

Na sequência, a servidora Amália Cardona Leites, representante do Comando de Greve na reunião do Codir, reforçou a fala do Reitor a respeito da vitória no acréscimo do orçamento a partir da pressão do movimento grevista. Também comunicou o estabelecimento do Reconhecimento de Saberes e Competências - RSC para os TAES com implementação para 2026, e aos docentes a revogação da Portaria MEC 983/20.

A seguir, o servidor Herlon Iran da Rosa, também representante do Comando de Greve na reunião do Codir, informou que o movimento paredista encontra-se em um momento de maior extensão de paralisações no país. Citou as recomposições salariais e de orçamento alcançadas, e que as

mobilizações aguardam a assinatura da proposta por parte do Governo Federal. Em complemento, a servidora Helen Carolina Ferreira Santos, representante do Comando de Greve, relatou o movimento e organização internos no IFC relacionados à greve.

Após as manifestações, o Reitor reforçou a disponibilidade da gestão para diálogos a respeito do movimento grevista, bem como as futuras reuniões previstas na instituição para debate do tema.

Encaminhamentos: o professor Rudinei sugeriu a participação de membros do Colégio de Dirigentes nos grupos de trabalho para construção dos termos da reposição das atividades laborais dos servidores que aderiram ao movimento grevista. A DG do Campus Concórdia, Alessandra Carine Portolan, colocou-se à disposição para participação. O convite permaneceu em aberto para os demais diretores.

2.

Orçamento de Custeio 2024:

A DG do Campus Camboriú, Sirlei de Fátima Albino, informou que a recomposição orçamentária de custeio destinada ao seu campus equivale aos valores de repactuação dos contratos de serviços terceirizados, e que o recurso atual será suficiente somente para o custeio dos serviços até o final do ano de 2024. Solicitou qual a perspectiva da instituição para suprir a necessidade, por exemplo, da alimentação escolar, reformas e recursos para capital.

O Reitor informou que para este ano, além da recomposição anunciada, não existe uma nova prevista. Conforme o anúncio da SETEC, devido ao movimento grevista, a liquidação está mais baixa que no mesmo período em anos anteriores. Nesse sentido, ressaltou a importância dos campi em efetivarem os empenhos pendentes considerando o reflexo desses índices no planejamento da Lei Orçamentária Anual - LOA. Informou também que a SETEC irá tentar uma alteração para que a contratação do AE ocorra via folha de pagamento. Isso garantiria à instituição uma agilidade e mobilidade para destinação do recurso de acordo com a realidade e necessidades de cada campus. Outra alternativa seria o aporte de recurso maior do que o recebido atualmente, que não é suficiente para custear as despesas das instituições.

O professor Rudinei anunciou também que a Setec está realizando um estudo para a recuperação de imóveis históricos da rede, a princípio, os tombados, e a proposta dos institutos federais é que a Secretaria abarque também nesse projeto os prédios históricos sem tombamento. Por fim, informou que a Setec está com um recurso de pouco mais de R\$ 700 milhões para os projetos de expansão, contudo, os trâmites são burocráticos.

Após manifestações, o Pró-reitor (a) PROAD, Jorge Luís De Souza Mota, apresentou o Relatório de Execução da Rede Federal indicando a posição do IFC no ranking a respeito do percentual de despesas empenhadas e despesas liquidadas em 2024.

Encaminhamentos: o Reitor reforçou a necessidade de aceleração do processo de empenho assim que houver a entrada de recurso nos campi. Ficou acordado que a PROAD fará o compartilhamento com os DGs da planilha de controle das execuções das despesas em cada campus da instituição.

3.

Jogos - JIFC:

O Reitor apresentou um breve histórico das discussões do CONIF e entre os Reitores dos IFs da região Sul em torno da realização dos jogos em âmbito nacional e regional e, considerando-se os eventos das enchentes ocorridas no RS, do acidente vitimando alunos e servidores do IFPA e o movimento paredista nacional, optou-se por não realizar os jogos nacionais nem os regionais no ano de 2024. Indicou-se a possibilidade de realização dos jogos locais do IFC de forma ampliada, envolvendo um número maior de estudantes.

Na sequência, a Pró-Reitora da PROPESSOAS, Iara Mantoanelli, passou informações gerais a respeito da organização, local, alimentação e hospedagem para a realização dos jogos, com datas reservadas para os dias 4, 5 e 6 de setembro. Informou também a possibilidade de aumento de custos para alimentação e hospedagem para o ano de 2024 e que o processo de contratação está nas etapas finais aguardando os últimos orçamentos.

Encaminhamentos: não houve.

4.

Delimitação de critérios e obras estratégicas do IFC:

O Reitor iniciou apresentando uma síntese dos pontos elencados na 4ª Reunião Ordinária do Codir, realizada em 21 e 22 de maio de 2024, sendo eles:

-

Acessibilidade;

-

Determinação de órgãos de controle;

-

Falta de espaço físico – salas de aula, laboratórios;

-

Falta de espaço físico – salas administrativas;

-

Impacto na redução de custos;

-

Indicadores do campus (eficácia orçamento, alunos/tipologia, ch docente, relação prof/aluno, tipologia,...);

-

Não possuir a infraestrutura mínima;

-

Permanência e êxito (alimentação, assistência estudantil, internato, unidades de ensino, etc.);

- Recuperação de edificações danificadas por eventos climáticos;
- Reforma e recuperação de edificações;
- Regularização de estruturas (NR10, PPCI, Dominialidade, Ambiental, etc.);
- Segurança – acesso às unidades, patrimonial;
- Segurança e funcionamento do campus – risco de colapso de edificações;
- Sustentabilidade das unidades;
- Obras em andamento.

Após manifestações, informou que houve por parte da SETEC o compromisso de, no primeiro semestre de 2025, retomar as discussões em torno da tipologia de campus. Abordou também a necessidade de uma estratégia para aumentar o número de estudantes na instituição.

Encaminhamentos: o item seguiu em discussão no 2º dia de reunião.

Encerramento 1º dia de reunião às 17h33.

Início da reunião no dia 19/06: 08h41.

O presidente do Colégio de Dirigentes (Codir), professor Rudinei, iniciou a reunião dando as boas-vindas a todos, e informou que, para a discussão do tópico Delimitação de critérios e obras estratégicas do IFC, seriam montados dois grupos de trabalhos, um com os membros presenciais da reunião e outro com os membros online e, na sequência, apresentados os resultados pelo relator de cada grupo. Para tal finalidade, a transmissão foi interrompida com retorno às 10h15min.

(Continuação) Delimitação de critérios e obras estratégicas do IFC:

A DG do Campus Concórdia, Alessandra Carine Portolan, foi a relatora do grupo online e apresentou quatro eixos:

- 1 - Necessidade institucional comum a todos os campi, visando um plano de ação conjunto, encabeçado pela Reitoria para viabilizar as ações;
- 2 - Estruturação com realização de obras;

Segurança – acesso às unidades, patrimonial;	7						
Sustentabilidade das unidades;	*						
Obras em andamento;	*						

Encaminhamento: após explanações e novas manifestações, o professor Rudinei sugeriu a composição de um grupo de trabalho para unir as duas propostas apresentadas em busca de soluções a serem apresentadas para debate, futuramente, no Codir. Os seguintes membros colocaram-se à disposição para a composição: André Raupp, Cristiano, Adalto, Manassés, Alessandro, Vanderlei, Fernando José Brás, Douglas, Mário W. e Mário R..

INFORMES

A seguir, o Reitor procedeu com os seguintes informes:

- Cedência de espaço físico não onerosa do IFC para a aplicação do ENEM - a partir de solicitação da SETEC.
- Edital SETEC SP para participação de estudantes em eventos internacionais.
- Expansão da Rede: comunicado a respeito do andamento da implementação dos campi Mafra e Campos Novos.
- A DG do Campus Camboriú informou a impossibilidade em aceitar a solicitação para a realização do Enem no campus, em decorrência da indisponibilidade de um coordenador interno e complicações com questões logísticas.
- A DG do Campus Camboriú apresentou as propostas que foram contempladas pelo Campus (Aperfeiçoamento profissional para gestores das escolas públicas na educação especial em perspectiva inclusiva, Pactuação do PARFOR e Pactuação dos técnicos em Defesa Civil).
- A DG do Campus Rio do Sul comunicou a respeito da Homenagem da Assembléia Legislativa SC ao Campus Rio do Sul pelos serviços prestados à sociedade catarinense.
-

O Vice-Reitor, professor André Raupp, informou sobre o andamento dos trabalhos para a elaboração da Portaria Normativa sobre Programa de Gestão e Desempenho do IFC.

- O DG do Campus Sombrio abordou o tema da alteração de jornada de trabalho de docentes 20h para Dedicção Exclusiva e a possibilidade de remoção de professores 20h para outro campus com disponibilidade para 40h, com alteração do regime de trabalho.
- O Pró-Reitor da PROEPPPI comunicou a respeito do lançamento do edital universal da Fundação de Amparo à Pesquisa e Inovação do Estado Santa Catarina (FAPESC).
- A Pró-Reitora da PROPESSOAS informou sobre o andamento dos trabalhos do Programa de Auxílios Estudantis (PAE), com prazo até 05/07/24 para a publicação do resultado final. Sendo o edital para o 2º semestre/2024 com prazo para lançamento no mês de Agosto.

Não havendo novas manifestações, a reunião ordinária foi encerrada às 11h45min.

Sala virtual: <https://meet.google.com/enn-jtfs-jmc>

Links da transmissão:

18/06: [5ª Reunião Ordinária do CODIR - 18/06 - YouTube](#)

19/06: [5ª Reunião Ordinária do CODIR - 19/06. - YouTube](#)

(Assinado digitalmente em 16/10/2024 08:44)

ADALTO AIRES PARADA

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/SFS (11.01.08.01)

Matrícula: ###129#7

(Assinado digitalmente em 15/10/2024 19:57)

ALDELIR FERNANDO LUIZ

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/BLU (11.01.09.01)

Matrícula: ###010#2

(Assinado digitalmente em 16/10/2024 15:41)

ALESSANDRA CARINE PORTOLAN

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/CON (11.01.04.01)

Matrícula: ###456#3

(Assinado digitalmente em 16/10/2024 00:03)

ALESSANDRO IAVORSKI

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/SBS (11.01.14.01)

Matrícula: ###205#0

(Assinado digitalmente em 16/10/2024 21:00)

CLEDER ALEXANDRE SOMENSI

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROEPPPI/REI (11.01.18.00.52)

Matrícula: ###368#2

(Assinado digitalmente em 16/10/2024 14:43)

CRISTIANO ANTONIO POCHMANN

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/SRS (11.01.16.01)

Matrícula: ###866#7

(Assinado digitalmente em 15/10/2024 16:28)

DOUGLAS HORNER
DIRETOR GERAL - TITULAR
DG/IBI (11.01.10.01)
Matrícula: ###018#3

(Assinado digitalmente em 16/10/2024 10:42)

ELODIR LOURENCO DE SOUZA
DIRETOR GERAL - TITULAR
DG/ABLUZ (11.01.15.04)
Matrícula: ###905#8

(Assinado digitalmente em 16/10/2024 09:59)

FERNANDO JOSE BRAZ
DIRETOR GERAL - TITULAR
DG/ARA (11.01.02.02)
Matrícula: ###013#9

(Assinado digitalmente em 16/10/2024 11:53)

IARA MANTOANELLI
PRO-REITOR(A) - TITULAR
PROPESSOAS/REI (11.01.18.00.53)
Matrícula: ###834#7

(Assinado digitalmente em 16/10/2024 13:06)

JESSYCA FINANTES DO CARMO BOZIO CIPRIANO
DIRETOR GERAL - TITULAR
DG/BRUS (11.01.13.01)
Matrícula: ###232#7

(Assinado digitalmente em 16/10/2024 07:58)

JORGE LUIS DE SOUZA MOTA
PRO REITOR ADMINISTRACAO/PROAD - TITULAR
PROAD/IFC (11.01.18.89)
Matrícula: ###886#5

(Assinado digitalmente em 16/10/2024 09:33)

LIANE VIZZOTTO
PRO-REITOR(A) - TITULAR
PROEN/REIT (11.01.18.91)
Matrícula: ###052#3

(Assinado digitalmente em 16/10/2024 08:56)

LUIS CLAUDIO VILLANI ORTIZ
DIRETOR - TITULAR
DEPE/FRA (11.01.12.01.03)
Matrícula: ###868#0

(Assinado digitalmente em 15/10/2024 16:57)

MANASSES RIBEIRO
DIRETOR GERAL - TITULAR
DG/VID (11.01.07.01)
Matrícula: ###596#0

(Assinado digitalmente em 15/10/2024 16:23)

MARIELA PASSARIN
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
ASSEG/GABI (11.01.18.00.10)
Matrícula: ###849#9

(Assinado digitalmente em 16/10/2024 11:21)

MARIO LUCIO ROLOFF
PRO-REITOR(A) - TITULAR
PROGETI/REI (11.01.18.00.51)
Matrícula: ###201#1

(Assinado digitalmente em 16/10/2024 15:29)

MARIO WOLFART JUNIOR
DIRETOR GERAL - TITULAR
DC/LUZ (11.01.11.01)
Matrícula: ###086#2

(Assinado digitalmente em 16/10/2024 14:50)

PAULA ANDREA GRAWIESKI CIVIERO
DIRETOR GERAL - TITULAR
DG/RSUL (11.01.05.01)
Matrícula: ###019#8

(Assinado digitalmente em 16/10/2024 13:39)

RUDINEI KOCK EXTERCKOTER
REITOR - TITULAR

(Assinado digitalmente em 15/10/2024 17:36)

SIRLEI DE FATIMA ALBINO
DIRETOR GERAL - TITULAR
DG/CAM (11.01.03.01)
Matrícula: ###052#4

(Assinado digitalmente em 15/10/2024 17:54)

VICTOR MARTINS DE SOUSA
DIRETOR GERAL - TITULAR
DG/CAS (11.01.17.01)
Matrícula: ###997#7

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **9**, ano: **2024**, tipo: **SÚMULA**, data de emissão: **29/07/2024** e o código de verificação: **e89f3cfd99**