



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
REITORIA - COLÉGIO DE DIRIGENTES

SÚMULA Nº 8/2024 - CODIR (11.01.18.68)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Blumenau-SC, 10 de julho de 2024.

**4ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes do IFC**  
Formato Presencial - Reitoria IFC  
Dias 21/05 (14h00 às 17h30) e 22/05 (das 08h30 às 12h00)

**Membros do Colégio de Dirigentes presentes:**

Presidente (Reitor)	Rudinei Kock Exterckoter
Diretor Geral - Campus São Francisco do Sul	Adalto Aires Parada
Diretor Geral - Campus Blumenau	Aldelir Fernando Luiz
Diretora Geral - Campus Concórdia	Alessandra Carine Portolan
Diretor Geral - Campus São Bento do Sul	Alessandro Iavorski
Pró-reitor(a) - PROEPPi	Cleder Alexandre Somensi
Diretor Geral - Campus Santa Rosa do Sul	Cristiano Antônio Pochmann
Diretor Geral - Campus Ibirama	Douglas Hörner
Diretor Geral - Campus Avançado - Abelardo Luz	Elodir Lourenço de Souza
Diretor Geral - Campus Araquari	Fernando José Braz
Pró-reitor(a) - PROPessoas	Iara Mantoanelli
Diretora Geral - Campus Brusque	Jéssyca Finantes Do Carmo Bózio Cipriano
Pró-reitor (a) PROAD	Jorge Luís De Souza Mota
Pró-reitor(a) - PROEN	Liane Vizzotto
Diretor Geral - Campus Videira	Manassés Ribeiro
Pró-reitor(a) - PROGETI	Mário Lucio Roloff
Diretor Geral - Campus Luzerna	Mario Wolfart Júnior
Diretora Geral - Campus Rio do Sul	Paula Andrea Grawieski Civiero
Diretora Geral - Campus Camboriú	Sirlei de Fátima Albino
Diretor Geral - Campus Fraiburgo	Vanderlei Cristiano Juraski
Diretor Geral - Campus Sombrio	Victor Martins de Sousa

**Convidados:**

•

André Kuhn Raupp - Vice-Reitor/Diretoria Executiva;

- Amália Cardona Leites e Hérlon Iran Rosa - representantes do Comando de Greve IFC.

**Ausência justificada:**

- Não houve.

**Inserção de informes:**

- Jogos;
- Reditec Sul.

**Início da reunião no dia 21/05: 14h09.**

O presidente do Colégio de Dirigentes (Codir), Reitor Rudinei Kock Exterckoter, iniciou a reunião dando as boas-vindas a todos e informou que não haveria intérprete de LIBRAS.

Após aprovada a participação dos convidados e conferido o quórum, passou-se à Ordem do dia:

**1.**

**Greve dos servidores da educação:**

A servidora Amália Cardona Leites, representante do Comando de Greve IFC, fez uma breve contextualização do andamento da greve e mencionou que as mesas abertas para negociação referiram-se a pautas não orçamentárias, de reajuste salarial e de reestruturação da carreira. Frisou que não houve discussão a respeito do orçamento, e que no dia 26/05/24 a Assembléia Nacional discutirá o novo posicionamento a respeito do movimento grevista.

O servidor Hérlon Iran Rosa mencionou a lentidão no processo de negociação por parte do governo federal que, até o momento, não apresentou proposta satisfatória para a melhoria das carreiras dos servidores públicos federais.

O professor Rudinei reforçou a disponibilidade da gestão e do comando de greve para manutenção do diálogo em torno do tema.

**Encaminhamentos:** não houve.

**2.**

**Designação de Coordenador de curso sem FCC:**

O servidor Adalto Aires Parada, DG do Campus São Francisco do Sul, informou a existência no Campus de coordenadores de curso sem designação de Função de Coordenador de Curso - FCC, em virtude de sua indisponibilidade, e a necessidade de uma discussão institucional para definição da forma de emissão das portarias de coordenação.

O Pró-Reitor da PROEPPI, Cleder Alexandre Somensi, relatou os dispositivos legais a respeito do tema e, a seguir, o Reitor informou que a possibilidade seria a de concessão de um Função Gratificada - FG a esses coordenadores e, não sendo possível, a opção seria a de emissão de portaria de coordenador, mas sem a FCC.

**Encaminhamentos:** não houve.

### 3.

#### **GT de criação de minuta que institui o Sistema de Circuito Fechado de TV - CFTV e suas normas de utilização:**

O servidor Mario Wolfart Júnior, DG do Campus Luzerna, expôs a necessidade de criação de um Grupo de Trabalho - GT para discussão e criação da minuta que institui o Sistema de Circuito Fechado de TV - CFTV e suas normas de utilização, considerando a segurança e a regulamentação do uso das imagens geradas em toda a instituição.

**Encaminhamentos:** após manifestações, os membros Mário Wolfart, Aldelir, Adalto, Victor e Fernando Braz voluntariaram-se para compor o Grupo e iniciar os trabalhos.

### 4.

#### **Consolidação e Expansão do IFC:**

O Reitor informou que o IFC ainda aguarda posição oficial do Governo Federal a respeito dos projetos dos campi de Luzerna, Ibirama e Sombrio e que, internamente, a PROGETI e PROAD estão trabalhando conjuntamente para a liberação do edital e posterior licitação para iniciar os projetos. Já a respeito dos novos campi de Campos Novos e Mafra aguarda-se liberação dos espaços físicos para a implantação.

**Encaminhamentos:** não houve.

*INTERVALO: das 16h10 às 16h50*

### 5.

#### **Micti/Epromundo/IFCultura:**

O Pró-Reitor da PROEPPI, Cleder Alexandre Somensi, abordou a possibilidade de organização conjunta entre a Reitoria e os campi para os eventos MICTI – Mostra Nacional de Iniciação Científica e Tecnológica Interdisciplinar, EPROMUNDO (que proporciona a difusão da cultura da inovação e empreendedorismo junto aos acadêmicos, educadores, pesquisadores, extensionistas e comunidade

externa) e IFCultura (festival cultural do IFC) para o ano de 2024. Informou também sobre a divisão da organização entre a comissão central e subcomissões, sendo faltante componentes para a comissão de infraestrutura/contratações, e que o espaço físico para os eventos provavelmente será o novo prédio da Universidade Federal de Santa Catarina. Outro ponto mencionado foi a contratação de um Software para o gerenciamento de eventos no IFC.

**Encaminhamentos:** não houve.

*Encerramento 1º dia de reunião às 17h52.*

-----  
**Início da reunião no dia 22/05: 08h45.**

**6.**

**Delimitação de critérios e obras estratégicas do IFC:**

O Reitor iniciou informando a necessidade de delimitação de critérios, da definição de quais serão as obras e a estratégia para a realização de cada obra da instituição. Após manifestações dos DGs foram levantados os seguintes pontos:

•

Urbana: limite de área construída. Tecnológica: buscando permuta para crescimento do campus.  
Sede: pavimentação do acesso (projeto executivo). (Paula);

•

Urbana: Refeitório. Sede: Tratamento de Esgoto. Banheiros (acessibilidade). Casa de ovos.  
Laticínio. Casa do Gás (regularização). PPCI. Desl. zootecnia. Auditório. (Paula);

•

Expansão dos campi Brasil Profissionalizado (Adalto, Jéssyca, Alessandro);

•

Construção de salas de aula. Atualmente usando infraestrutura emprestada (município e estado)  
(Elodir);

•

Sala de professores, AEE, depósito, ginásio (Vanderlei);

•

Investimento em estruturas laboratoriais (Manassés);

•

Fundo, linha de crédito, rápida para eventos climáticos extremos (Jéssyca);

•

Evento climático extremo 2023: Telhado do campus Fraiburgo (Vanderlei);

- Busca por possibilidades de novas áreas para expansão dos campi (Victor);
- Básico para funcionamento do campus: Salas de Aula (Mário Wolfart);
- Linhas para manutenção e ampliação de internato, escola fazenda (Alessandra);
- Finalização das obras do campus (Manassés);
- Estrutura equivalente para cada unidade. Enxoval mínimo. Manutenção do enxoval mínimo. (Vanderlei);
- Investimento em Tecnologia, Energia Renováveis, redução de despesas, aumentando custeio (Manassés);
- Busca de alternativas construtivas (mais rápidas, menos burocrática, menor esforço de engenharia) (Braz, Alessandro);
- Estrutura antiga, necessidade de reforma, 4 salas de aula, desafio de alcançar a tipologia 70/45, foco no ensino técnico integrado (Douglas);
- Linha de recuperação de estruturas antigas. Telhado. Recuperação de prédios. (Sirlei, Paula);
- Dashboard com informações sobre as demandas (\$, status, priorização) (Mário Wolfart);
- NR10, ACESSIBILIDADE, PPCI, segurança eletrônica do campus (Braz, Vanderlei, Manassés, Douglas, Aldelir, Victor);
- REGULARIZAÇÕES das Obras, do campus, NR 10 (Adalto, Victor);
- Situações críticas que colocam em risco as pessoas e o funcionamento do campus, exemplo, cisternas ARA (Braz);
- Determinação de Orgãos de Controle (Cristiano);
- Regularização das áreas/matrículas. Investimento em cerca de R\$ 1 milhão para solução do problema (Sirlei); Áreas de zootecnia, exigências e adequações - CEUA (Cristiano);

- Incêndio, domínio, regularização (Alessandra);
- Banheiros (regularização), salas de aula, rede de água/saneamento, calçadas, guarita (acesso ao campus) (Aldelir);
- Guaritas, segurança e controle de acesso (Adalto, Aldelir).

**Encaminhamentos:** a) sistematizar lista de critérios a partir das falas realizadas; b) enviar a lista de critérios aos integrantes do Codir; c) avaliação da lista com indicação de supressões e/ou complementos por parte dos integrantes do Codir; c) discussão e validação dos critérios na 5ª RO do Codir, a realizar-se nos dias 18 e 19/06.

*INTERVALO das 11h00 às 11h20*

#### INFORMES:

- **Jogos:** a Pró-Reitora da PROPESSOAS, Iara Mantoanelli, informou que os Jogos IFC já estavam organizados para o mês de Julho/24, contudo, o cronograma e as datas de inscrição ainda deverão ser verificados, considerando o andamento do Movimento Paredista. O Reitor sugeriu como encaminhamento que, após a realização da reunião com os reitores da região Sul, as informações obtidas sejam repassadas ao Codir. Igualmente, informou que será necessária a definição de uma posição do IFC a ser defendida no CONIF, se os jogos serão de base nacional ou regional.
- **Reditec:** o Reitor frisou a importância de um esforço por parte de toda a instituição para a participação do IFC na Reunião Anual dos Dirigentes das Instituições de Educação Profissional e Tecnológica - Reditec, considerando a relevância da reunião para a gestão do Instituto.
- **Vestibular:** o Pró-Reitor da PROGETI, Mário Lucio Roloff, informou que após o encaminhamento da definição obtida em reunião anterior do Codir a respeito do Vestibular Unificado 2025 realizado pela Comissão Permanente do Vestibular da UFSC (Coperve), foi formalizado o interesse da adesão do IFC no Vestibular Integrado para o ano de 2025, e que o Instituto aguarda agenda de reuniões com a Coperve para novas definições.
- **PIBID:** a Pró-Reitora da PROEN, Liane Vizzotto, expôs que Capes unificou os dois PIBIDs - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência, e que isso trará alterações como a articulação com as secretarias de educação locais e a valorização das licenciaturas. Neste

sentido, a Pró-Reitora informou que aguarda o lançamento PIBID institucional para que, a partir dele, possa ser discutido com os campi sobre seus programas locais.

**Não havendo novas manifestações, a reunião ordinária foi encerrada às 11h56min.**

Webconferência: <https://meet.google.com/enn-jtfs-jmc>

**Links da reunião na íntegra:**

Dia 21: [4ª Reunião Ordinária do CODIR - Dia 1 - YouTube](#)

Dia 22: [4ª Reunião Ordinária do CODIR - dia 2](#)

*(Assinado digitalmente em 10/07/2024 13:39)*

ADALTO AIRES PARADA

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/SFS (11.01.08.01)

Matrícula: ###129#7

*(Assinado digitalmente em 10/07/2024 14:15)*

ALDELIR FERNANDO LUIZ

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/BLU (11.01.09.01)

Matrícula: ###010#2

*(Assinado digitalmente em 11/07/2024 09:40)*

ALESSANDRA CARINE PORTOLAN

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/CON (11.01.04.01)

Matrícula: ###456#3

*(Assinado digitalmente em 10/07/2024 13:20)*

ALESSANDRO IAVORSKI

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/SBS (11.01.14.01)

Matrícula: ###205#0

*(Assinado digitalmente em 11/07/2024 09:31)*

CLEDER ALEXANDRE SOMENSI

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROEPP/REI (11.01.18.00.52)

Matrícula: ###368#2

*(Assinado digitalmente em 10/07/2024 13:55)*

CRISTIANO ANTONIO POCHMANN

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/SRS (11.01.16.01)

Matrícula: ###866#7

*(Assinado digitalmente em 10/07/2024 13:29)*

DOUGLAS HORNER

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/IBI (11.01.10.01)

Matrícula: ###018#3

*(Assinado digitalmente em 11/07/2024 08:59)*

ELODIR LOURENCO DE SOUZA

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/ABLUZ (11.01.15.04)

Matrícula: ###905#8

*(Assinado digitalmente em 15/07/2024 11:31)*

FERNANDO JOSE BRAZ

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/ARA (11.01.02.02)

Matrícula: ###013#9

*(Assinado digitalmente em 10/07/2024 15:46)*

IARA MANTOANELLI

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROPESSOAS/REI (11.01.18.00.53)

Matrícula: ###834#7

*(Assinado digitalmente em 11/07/2024 11:25)*  
JESSYCA FINANTES DO CARMO BOZIO CIPRIANO  
DIRETOR GERAL - TITULAR  
DG/BRUS (11.01.13.01)  
Matricula: ###232#7

*(Assinado digitalmente em 10/07/2024 13:19)*  
JORGE LUIS DE SOUZA MOTA  
PRO REITOR ADMINISTRACAO/PROAD - TITULAR  
PROAD/IFC (11.01.18.89)  
Matricula: ###886#5

*(Assinado digitalmente em 25/07/2024 17:17)*  
LIANE VIZZOTTO  
PRO-REITOR(A) - TITULAR  
PROEN/REIT (11.01.18.91)  
Matricula: ###052#3

*(Assinado digitalmente em 30/07/2024 20:00)*  
MANASSES RIBEIRO  
DIRETOR GERAL - TITULAR  
DG/VID (11.01.07.01)  
Matricula: ###596#0

*(Assinado digitalmente em 10/07/2024 11:42)*  
MARIELA PASSARIN  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
ASSEG/GABI (11.01.18.00.10)  
Matricula: ###849#9

*(Assinado digitalmente em 16/07/2024 17:12)*  
MARIO LUCIO ROLOFF  
PRO-REITOR(A) - TITULAR  
PROGETI/REI (11.01.18.00.51)  
Matricula: ###201#1

*(Assinado digitalmente em 10/07/2024 12:20)*  
MARIO WOLFART JUNIOR  
DIRETOR GERAL - TITULAR  
DC/LUZ (11.01.11.01)  
Matricula: ###086#2

*(Assinado digitalmente em 10/07/2024 14:01)*  
PAULA ANDREA GRAWIESKI CIVIERO  
DIRETOR GERAL - TITULAR  
DG/RSUL (11.01.05.01)  
Matricula: ###019#8

*(Assinado digitalmente em 12/07/2024 13:47)*  
RUDINEI KOCK EXTERCKOTER  
REITOR - TITULAR

*(Assinado digitalmente em 10/07/2024 17:17)*  
SIRLEI DE FATIMA ALBINO  
DIRETOR GERAL - TITULAR  
CAMP/CAMB (11.01.03)  
Matricula: ###052#4

*(Assinado digitalmente em 11/07/2024 14:37)*  
VANDERLEI CRISTIANO JURASKI  
DIRETOR GERAL - TITULAR  
DG/GRAI (11.01.12.01)  
Matricula: ###586#5

*(Assinado digitalmente em 10/07/2024 13:13)*  
VICTOR MARTINS DE SOUSA  
DIRETOR GERAL - TITULAR  
DG/CAS (11.01.17.01)  
Matricula: ###997#7

**Processo Associado: 23348.000888/2024-31**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **8**, ano: **2024**, tipo: **SÚMULA**, data de emissão: **10/07/2024** e o código de verificação: **304cbbbc29**