



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
REITORIA - COLÉGIO DE DIRIGENTES

SÚMULA Nº 6/2024 - CODIR (11.01.18.68)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Blumenau-SC, 14 de junho de 2024.

3ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes do IFC

Formato Online - Webconferência

Dias 18/04 (13h30 às 17h30) e 19/04 (das 08h30 às 12h00)

Membros do Colégio de Dirigentes presentes:

Presidente (Reitor)	Rudinei Kock Exterckoter (presidindo em 19/04)
Vice-Reitor/Diretor Executivo	André Kuhn Raupp (presidindo em 18/04)
Diretor Geral - Campus São Francisco do Sul	Adalto Aires Parada
Diretor Geral - Campus Blumenau	Aldelir Fernando Luiz
Diretora Geral - Campus Concórdia	Alessandra Carine Portolan
Diretor Geral - Campus São Bento do Sul	Alessandro Iavorski
Pró-reitor(a) - PROEPPi	Joseane Evaldt Corrêa Teixeira (substituindo Cleder A. Somensi)
Diretor Geral - Campus Santa Rosa do Sul	Cristiano Antônio Pochmann
Diretor Geral - Campus Ibirama	Douglas Hörner
Diretor Geral - Campus Avançado - Abelardo Luz	Elodir Lourenço de Souza
Diretor Geral - Campus Araquari	Fernando José Braz
Pró-reitor(a) - PROPESSOAS	Iara Mantoanelli
Diretora Geral - Campus Brusque	Jéssyca Finantes Do Carmo Bózio Cipriano
Pró-reitor (a) PROAD	Jorge Luís De Souza Mota
Pró-reitor(a) - PROEN	Liane Vizzotto (presente em 19/04)
Pró-reitor(a) - PROEN	Débora de Lima Velho Junges (substituindo Liane Vizzotto em 18/04)
Diretor Geral - Campus Videira	Manassés Ribeiro (presente em 18/04)
Diretor Geral - Campus Videira	Kelly Gomes (substituindo Manassés Ribeiro em 19/04)
Pró-reitor(a) - PROGETI	Mário Lucio Roloff
Diretor Geral - Campus Luzerna	Mario Wolfart Júnior
Diretor Geral - Campus Luzerna	Maiara Raiser Suhnel Bess (presente em 19/04)

Diretora Geral - Campus Rio do Sul	Paula Andrea Grawieski Civiero
Diretora Geral - Campus Camboriú	Sirlei de Fátima Albino
Diretora Geral - Campus Camboriú	Luciane Grandó Dorneles (presente em 19/04)
Diretor Geral - Campus Fraiburgo	Vanderlei Cristiano Juraski
Diretor Geral - Campus Avançado - Sombrio	Victor Martins de Sousa

Convidados:

- Bárbarah Sorgetz - Comitê de Governança;
- Luana Tillmann - Conselho de Inclusão e Diversidade;
- Luciano Rosa (Avaliação Institucional - CPA 2023);
- Rafael Couto (Plano de Logística Sustentável - PLS);
- Viviani Correa Teixeira (Presidente da Comissão de Ética).

Ausência justificada:

- Cleder Alexandre Somensi (Pró-Reitor PROEPPI) - será representado por Joseane Evaldt Corrêa Teixeira;
- Liane Vizzotto (Pró-Reitora da PROEN) presente no dia 19/04 (no dia 18/04 foi representada por Débora de Lima Velho Junges);
- Manassés Ribeiro (Diretor-Geral Campus Videira) presente no dia 18/04 (no dia 19/04 foi representado pela DEPE Kelly Gomes).

Inserção de Pautas/Informe/Considerações finais:

- Programa de Auxílios Estudantis - PAE;
- Calendário Letivo 2025;
- Grupo de trabalho - GT alimentação escolar;

- Computadores e access point;
- Suspensão dos prazos das demandas de auditoria durante o período de greve.

Início da reunião no dia 18/04: 13h37.

O Vice-Reitor e Diretor Executivo do IFC, André Kuhn Raupp, iniciou a reunião dando as boas-vindas a todos e informou a impossibilidade de comparecimento, no primeiro dia de reunião, do professor Rudinei Kock Exterckoter, devido ao fato de estar em deslocamento de viagem.

Após aprovação da participação dos convidados e da inclusão de pontos de pauta e informes, uma vez conferido o quórum, passou-se à ordem do dia, na sequência dos tópicos descritos abaixo:

1.

Apresentação sobre as atividades da Comissão de Ética

A servidora Viviani Correa Teixeira, presidente da Comissão de Ética do IFC, realizou uma apresentação em torno das atividades da Comissão. Foram abordados os tópicos: membros componentes (presidência, membros titulares, suplentes e secretário executivo), natureza do trabalho (funções técnicas: educativa, consultiva, preventiva, conciliadora e repressiva), interlocuções existentes com a Ouvidoria, Corregedoria, Procuradoria, Diretoria de Gestão de Pessoas, Direção de campus, entre outros setores, formas de atuação (tratamento de denúncias), campanhas e premiações.

Encaminhamentos: não houve.

2.

Relatório do Conselho de Inclusão e Diversidade

As servidoras Iara Mantoanelli (Pró-reitora da Pró-Reitoria de Desenvolvimento, Inclusão, Diversidade e Assistência à Pessoa - PROPESSOAS) e Luana Tillmann (Coordenação de Direitos Humanos, Inclusão e Diversidade do IFC), apresentaram o Relatório do Conselho de Inclusão e Diversidade e dos Núcleos Inclusivos do IFC - Ano de referência 2023. Foram elencadas as instâncias relacionadas à inclusão e diversidade na instituição, sendo elas: Conselho Institucional de Inclusão e Diversidade e seus núcleos institucionais: NAPNE - Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Específicas, NEABI - Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas e NEGES - Núcleo de Estudos de Gênero e Sexualidades. Também foi exposto o método para elaboração do relatório e seus resultados, como o levantamento da quantidade de participantes efetivos, segmentos que compõem os referidos núcleos, tipos de atividades realizadas e necessidades para o desenvolvimento das suas atividades.

Encaminhamentos: não houve.

3.

Plano de Logística Sustentável (PLS)

O servidor Rafael Couto do Campus Rio do Sul, coordenador do Núcleo de Gestão Ambiental do IFC (NGA), abordou o Plano de Gestão de Logística Sustentável PLS 2024-2025, seu aporte legal de criação, os diagnósticos realizados na instituição (consumo de água, energia elétrica, gerenciamento de resíduos, entre outros) e levantamento da incidência de temas voltados à parte ambiental em eventos e projetos de ensino, pesquisa e extensão do IFC. O coordenador também explicitou as ações, metas e prazos, e seus responsáveis, inseridos no atual PLS do instituto, bem como o resultado de pesquisa aplicada nos campi a respeito do funcionamento dos NGAs.

Encaminhamentos: não houve.

INTERVALO: 16h10 - 16h25

4.

Relatório de Avaliação Institucional - Comissão Própria de Avaliação - CPA 2023

O professor Luciano Rosa, presidente da CPA, discorreu a respeito da Comissão, suas atribuições e equipe. Apresentou também as dimensões envolvidas na avaliação institucional por campus, sendo elas: Planejamento e Avaliação Institucional, Desenvolvimento Institucional, Políticas Acadêmicas, Políticas de Gestão e Infraestrutura Física. Na sequência, citou as dimensões consideradas no Relatório de Avaliação: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional, Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão, Responsabilidade Social da Instituição, Comunicação com a Sociedade, Políticas de Pessoal e Organização e Gestão Institucional. Também foram expostos os critérios para análise da autoavaliação do IFC, apresentação do resumo da avaliação e considerações finais da Comissão.

Encaminhamentos: não houve.

5.

Regimento Interno do Comitê de Governança

A servidora Bárbarah Sorgetz, do Comitê de Governança do IFC, apontou a importância da regulamentação da constituição e da elaboração do Regimento Interno do Comitê de Governança, Riscos e Controles - CGRC. Apresentou também a localização do Comitê no modelo de governança e na estrutura organizacional do IFC, sua composição e competências. Indicou também a relevância em fomentar a participação do Comitê Interno de Governança (CIG) nos processos decisórios da instituição.

De forma complementar, o professor André Raupp ressaltou a natureza consultiva desse comitê, e a importância de diferenciação entre o Comitê de Governança, Riscos e Controles e o Comitê de Crises que foi criado, inicialmente, no contexto da pandemia.

Encaminhamentos: não houve.

6.

Ingresso de Discentes de Graduação: resultados 2024 e encaminhamentos 2025

O Pró-Reitor de Governança, Engenharia, Tecnologia e Ingresso, Mário Lucio Roloff, indicou os processos de ingresso do IFC para o ano de 2024: SISU, Vestibular Unificado UFSC | IFSC | IFC e Cadastro de Reserva. Nesse sentido, foram elencados os seguintes aspectos: Análise do Processo de Ingresso na Graduação, Dados gerais do Vestibular Unificado 2024, Dados gerais do Sisu 2024, Dados gerais do Edital de Cadastro de Reserva, Aspectos positivos e negativos do processo 2024, Cenários possíveis e considerações finais.

Sugestão de encaminhamento: Avaliação por parte das equipes dos campi sobre o Ingresso 2024 e Encontro PROGETI/CIE e PROEN/CGARE com os CRAs dos campi para avaliação do ingresso 2024.

Encerramento do primeiro dia de reunião às 17h31.

Início da reunião no dia 19/04: 08h35.

O Reitor, professor Rudinei Kock Exterckoter, cumprimentou os presentes e explicou sua ausência no primeiro dia de reuniões em função de viagem ao Campus Araquari. Na sequência, colocou para apreciação as ausências, substituições e convidados, listados abaixo, que foram aprovados pelos membros do Colégio.

Ausência justificada:

- Mario Wolfart Júnior (DG Campus Luzerna) - substituído pela servidora Maiara Raiser Suhnel Bess;
- Sirlei de Fátima Albino (DG Campus Camboriú) - substituída pela servidora Luciane Grandó Dorneles.

Convidado:

- André Kuhn Raupp - Vice-Reitor/Diretor Executivo.

(CONTINUIDADE DO ITEM 6) Debate a respeito do Ingresso de Discentes de Graduação: resultados 2024 e encaminhamentos 2025

O Reitor informou que apesar do número de inscrições ter sido reduzido para o processo de vestibular, a efetividade foi superior e significativa, confirmando assim a importância da sequência do processo de parceria com o IFSC e com a UFSC para o vestibular unificado, e a continuidade do SISU na instituição.

O Diretor Geral do campus de São Francisco do Sul, Adalto Aires Parada, solicitou esclarecimentos a respeito da Reopção de Curso e da manutenção do SISU. O Pró-Reitor Mário Lucio Roloff realizou os esclarecimentos em torno do funcionamento da reopção de curso, do calendário do SISU e das vantagens e desvantagens desses processos de ingresso.

Após novas manifestações envolvendo pontos como: a necessidade de maior divulgação dos processos seletivos, melhor remuneração dos servidores que trabalham na aplicação das provas e redução dos valores de inscrição para os candidatos, o Reitor informou que o IFC segue em diálogo com o IFSC e com a Comissão Permanente do Vestibular da UFSC - Coperve, e frisou que os dados levantados a respeito dos processos para ingresso de discentes serão novamente discutidos, no intuito de ajustes institucionais.

Encaminhamentos: A proposta de manutenção do vestibular unificado para o ano de 2025, bem como da realização de reunião com o IFSC e com a Coperve para discussão dos pontos levantados durante a presente reunião do Codir, com posterior comunicação dos resultados ao Colegiado, foi aprovada pelos membros.

7.

Projetos do IFC no PAC

O professor Rudinei informou que o IFC está pleiteando a inserção de três refeitórios (para os campi Luzerna, Ibirama e Sombrio) e a biblioteca do Campus Araquari junto ao PAC. No momento o pedido está no MEC com expectativa de envio para efetivação pela Casa Civil. A definição deverá ser informada na próxima reunião do Codir.

Encaminhamentos: não houve.

8.

Orçamento do IFC (discussão do GT)

O Reitor informou que a rede de institutos federais, com um todo, recebeu um indicativo de recomposição de R\$ 104 milhões, sendo especificamente para o IFC R\$ 2,5 milhões, a ser rateado entre os campi. Além disso, o IFC será contemplado com um montante total de R\$ 5,6 milhões de emendas de bancada - 2024.

Nesse sentido, o Reitor frisou a necessidade de definição das prioridades de obras dos campi do IFC, através de uma construção coletiva, com definição de critérios que ajudem a organizar o processo. Além disso, outro ponto em torno do orçamento referiu-se à discussão do grupo de trabalho sobre a questão de recursos para o Atendimento Educacional Especializado - AEE. Sendo que, atualmente, a instituição conta com três professores 20h no AEE, com necessidade de aumento para 40h.

A respeito do tema, o Pró-Reitor de Administração, Jorge Luís De Souza Mota, apresentou um Estudo de cenários para a recomposição dos orçamentos de Regime de Internato Pleno (RIP) e Atendimento Educacional Especializado (AEE), com um comparativo entre o orçamento de 2023 e a perspectiva de recursos para 2024. Após projeção de seis cenários, informou que o GT sugere para validação pelo Codir o cenário 6, que consiste na devolução do RIP excedente por parte dos campi, com o recebimento do AEE corrigido na mesma base do RIP e parcela do montante da recomposição. Entre diversas ponderações por parte dos integrantes do Codir, o DG do Campus Videira, Manassés Ribeiro, propôs a criação de um grupo de trabalho com a participação dos DEPEs (Diretores de Ensino, Pesquisa e Extensão) dos campi para discussão dos critérios para rateio do recurso e das demandas do AEE, visto que o valor disponível não será suficiente para atender a demanda do AEE em 2024. De

forma complementar, a Pró-Reitora de Ensino, Liane Vizzotto, propôs um GT único e mais ampliado, com a inclusão dos DEPEs, para debater assuntos para além do orçamento, com critérios objetivos, mas considerando as especificidades dos atendimentos do AEE, sua demanda e definição de profissionais. Na sequência, o DG do Campus Santa Rosa do Sul, Cristiano Antônio Pochmann, colocou-se à disposição para participação do GT.

Após considerações, o conselheiro Manassés sugeriu que, como o tema já tem previsão para ser discutido no colegiado dos DEPEs, a discussão possa ser aprofundada entre os diretores de ensino e, posteriormente, no Comitê de Governança, para então ser novamente apreciado no âmbito do Codir. Conforme o conselheiro, como o assunto é mais pertinente ao ensino, um estudo qualitativo traria novos elementos para decisões sobre a distribuição do orçamento. Nesse sentido, após manifestações a respeito, foi revista a proposta do GT único e sugerido iniciar as discussões de parâmetros de distribuição do orçamento no âmbito do colegiado dos DEPEs, com posterior validação pelo Codir. Evidenciou-se a necessidade de celeridade no processo no intuito de contemplar as demandas por serviços de AEE existentes nos campi.

Encaminhamentos: Submetido à votação, o Codir validou o Cenário 6 proposto pelo GT. O Codir também deliberou sobre iniciar discussões de parâmetros de distribuição do orçamento no âmbito do colegiado dos DEPEs, com posterior validação pelo Codir.

9.

O movimento de greve no IFC

O Reitor trouxe informações a respeito do andamento da greve dos servidores federais da educação, bem como a sugestão do Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica - CONIF para a elaboração de Termo de Acordo Prévio com o Comando de Greve, indicando que a discussão será iniciada com o Comando na semana seguinte. Informou também que, conforme deliberação no Consuper, será realizada uma reunião específica para tratar do tema, que aguarda novo posicionamento por parte do governo federal. Na sequência, foram realizadas manifestações dos DGs a respeito do cenário da greve em cada campus.

Encaminhamentos: não houve.

PAUTAS/INFORMES INSERIDOS NO INÍCIO DA REUNIÃO:

10.

Programa de Auxílios Estudantis (PAE)

O professor Rudinei informou que a atual gestão busca novas alternativas para uma maior celeridade no Programa de Auxílios Estudantis (PAE), e também vêm realizando articulações com o Comando de Greve no intuito de sensibilizar e viabilizar o pagamento dos auxílios o mais breve possível aos estudantes que fizeram jus.

A Pró-Reitora da PROPESSOAS, Iara Mantoanelli, esclareceu que foram realizadas reuniões com as assistentes sociais a respeito da análise socioeconômica dos documentos de estudantes inscritos no Edital 04/2024, bem como com o Comando de Greve no intuito de criar as condições para avançar nas etapas do edital. Está em discussão o desenvolvimento de um sistema computacional para otimizar o cadastro, envio de documentos e concessão de auxílios aos estudantes para as edições futuras do PAE.

Encaminhamentos: Compromisso de informar ao Codir as atualizações inerentes ao cronograma do PAE - Edital 04/2024 .

- **Suspensão dos prazos das demandas de auditoria durante o período de greve:** foi orientado aos campi que, havendo dificuldade com atendimento de prazos de alguma ordem de serviço, seja enviado pedido de dilação de prazo à UNAI acompanhado das devidas justificativas.

- **Calendário Letivo 2025:** o tema será abordado em detalhes em momento posterior, quando as informações para a tomada de decisão estiverem devidamente consolidadas.

Em relação às inserções: **Provimento de cargos TAE – Portaria Normativa 09/2020, Cessões /cedência de servidores (discussão do GT), GT alimentação escolar e Computadores e access point**, bem como os informes: **Recursos para participação em eventos Institucionais e Sugestão de material para o Centro de Línguas do IFC (CLIFC)** - ficou definido que serão tratados em uma reunião extraordinária do Conselho, juntamente com o tema da greve.

Por fim, o Reitor apresentou como informe que sua posse ocorrerá, presencialmente, em Brasília, na semana seguinte, e que o IFC foi contemplado com três FCCs (duas de curso subsequente do campus Luzerna e uma do programa de Cães Guias do campus Camboriú).

Não havendo novas manifestações, a reunião ordinária foi encerrada às 12h10min.

Webconferência: <https://meet.google.com/enn-jtfs-jmc>

Links da reunião na íntegra:

[Dia 18/04 - 3ª Reunião Ordinária do CODIR - YouTube](#)

[Dia 19/04 - 3ª Reunião Ordinária CODIR \(youtube.com\)](#)

(Assinado digitalmente em 14/06/2024 15:24)

ADALTO AIRES PARADA

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/SFS (11.01.08.01)

Matrícula: ###129#7

(Assinado digitalmente em 17/06/2024 14:16)

ALDELIR FERNANDO LUIZ

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/BLU (11.01.09.01)

Matrícula: ###010#2

(Assinado digitalmente em 14/06/2024 12:52)

ALESSANDRA CARINE PORTOLAN

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/CON (11.01.04.01)

Matrícula: ###456#3

(Assinado digitalmente em 14/06/2024 11:08)

ALESSANDRO IAVORSKI

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/SBS (11.01.14.01)

Matrícula: ###205#0

(Assinado digitalmente em 14/06/2024 11:11)

CRISTIANO ANTONIO POCHMANN

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/SRS (11.01.16.01)

Matrícula: ###866#7

(Assinado digitalmente em 14/06/2024 10:48)

DEBORA DE LIMA VELHO JUNGES

PRO-REITOR(A) - SUBSTITUTO

PROEN/REIT (11.01.18.91)

Matrícula: ###007#9

(Assinado digitalmente em 14/06/2024 13:05)

DOUGLAS HORNER
DIRETOR GERAL - TITULAR
DG/IBI (11.01.10.01)
Matricula: ###018#3

(Assinado digitalmente em 14/06/2024 14:02)

ELODIR LOURENCO DE SOUZA
DIRETOR GERAL - TITULAR
DG/ABLUZ (11.01.15.04)
Matricula: ###905#8

(Assinado digitalmente em 14/06/2024 14:07)

FERNANDO JOSE BRAZ
DIRETOR GERAL - TITULAR
DG/ARA (11.01.02.02)
Matricula: ###013#9

(Assinado digitalmente em 14/06/2024 16:26)

IARA MANTOANELLI
PRO-REITOR(A) - TITULAR
PROPESSOAS/REI (11.01.18.00.53)
Matricula: ###834#7

(Assinado digitalmente em 17/06/2024 14:42)

JESSYCA FINANTES DO CARMO BOZIO CIPRIANO
DIRETOR GERAL - TITULAR
DG/BRUS (11.01.13.01)
Matricula: ###232#7

(Assinado digitalmente em 14/06/2024 12:57)

JORGE LUIS DE SOUZA MOTA
PRO REITOR ADMINISTRACAO/PROAD - TITULAR
PROAD/IFC (11.01.18.89)
Matricula: ###886#5

(Assinado digitalmente em 14/06/2024 15:15)

JOSEANE EVALDT CORREA TEIXEIRA
DIRETOR - TITULAR
DIPE (11.01.18.00.60)
Matricula: ###533#0

(Assinado digitalmente em 14/06/2024 15:25)

KELLY APARECIDA GOMES
DIRETOR - TITULAR
DEPE/VID (11.01.07.01.03)
Matricula: ###393#5

(Assinado digitalmente em 17/06/2024 15:45)

LIANE VIZZOTTO
PRO-REITOR(A) - TITULAR
PROEN/REIT (11.01.18.91)
Matricula: ###052#3

(Assinado digitalmente em 14/06/2024 11:00)

MAIARA RAISER SUHNEL BESS
DIRETOR GERAL - SUBSTITUTO
DC/LUZ (11.01.11.01)
Matricula: ###988#0

(Assinado digitalmente em 14/06/2024 14:49)

MANASSES RIBEIRO
DIRETOR GERAL - TITULAR
DG/VID (11.01.07.01)
Matricula: ###596#0

(Assinado digitalmente em 14/06/2024 10:46)

MARIELA PASSARIN
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
ASSEG/GABI (11.01.18.00.10)
Matricula: ###849#9

(Assinado digitalmente em 18/06/2024 09:07)

MARIO LUCIO ROLOFF
PRO-REITOR(A) - TITULAR
PROGETI/REI (11.01.18.00.51)
Matricula: ###201#1

(Assinado digitalmente em 14/06/2024 10:50)

MARIO WOLFART JUNIOR
DIRETOR GERAL - TITULAR
DC/LUZ (11.01.11.01)
Matricula: ###086#2

(Assinado digitalmente em 14/06/2024 16:34)

PAULA ANDREA GRAWIESKI CIVIERO
DIRETOR GERAL - TITULAR
DG/RSUL (11.01.05.01)
Matricula: ###019#8

(Assinado digitalmente em 21/06/2024 15:14)

RUDINEI KOCK EXTERCKOTER
REITOR - TITULAR

(Assinado digitalmente em 14/06/2024 15:12)

SIRLEI DE FATIMA ALBINO

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/CAM (11.01.03.01)

Matrícula: ###052#4

(Assinado digitalmente em 14/06/2024 23:04)

VANDERLEI CRISTIANO JURASKI

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/GRAI (11.01.12.01)

Matrícula: ###586#5

(Assinado digitalmente em 14/06/2024 14:50)

VICTOR MARTINS DE SOUSA

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/CAS (11.01.17.01)

Matrícula: ###997#7

Processo Associado: 23348.000888/2024-31

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **6**, ano: **2024**, tipo: **SÚMULA**, data de emissão: **14/06/2024** e o código de verificação: **65f09b1e76**